

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Центр дополнительного образования «Родник»

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 08.09.2020 г.

Утверждаю  
Директор *Л.И. Левашова* Л.И. Левашова  
приказ № 112/о от 15.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**Центр дополнительного образования «Родник»**

Воронеж 2020 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с использованием технологий дистанционного обучения, реализуемых в МБУДО ЦДО «Родник» (далее – Учреждение).

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

- закон РФ от 8.06. 2020 г. N 164-ФЗ «О внесении изменений в статьи 711 и 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций».

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;

- нормативных документов и локальных актов МБУДО ЦДО «Родник».

1.3. Использование технологий дистанционного обучения и электронного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы обучающихся. Образовательный процесс, реализуемый в формах дистанционных образовательных технологий, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения;
- регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с различными формами получения образования, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных общеобразовательных программ или их частей с применением дистанционных технологий, обеспечивает полную информированность обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и механизме данной деятельности.

1.5. Основной целью внедрения дистанционного обучения является усиление мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

1.6. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих задач:

- возможность обучения по индивидуальному плану;
- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;
- использование различных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Организация обучения по дистанционной форме включает:

- разработку и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, ориентированных на реализацию дистанционного обучения;
- разработку учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку педагогов дополнительного образования через систему дистанционных курсов и проблемно-обучающих семинаров;
- формирование учебных групп заявителей;
- формирование расписания дистанционного курса для учебных групп или индивидуальных заявителей;
- информирование родителей и управление образованием о дистанционном обучении на базе Учреждения.

1.8. Согласно требованиям п. 10.18. СанПиН 2.4.2.2821-10 учреждение формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, предусматривая дифференциацию по возрасту обучающихся и сокращение времени проведения занятия для обучающихся до 7 лет – не более 20 минут, для обучающихся от 7 лет – не более 30 минут.

1.9. Рекомендуемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- образовательные онлайн-платформы: Учи.ру, Инфоурок.ру;
- электронная почта;
- сообщество Центра в социальной сети «ВКонтакте»;
- "облачные" сервисы и т.д.;
- видеоконференции (Skype-общение, Zoom-общение);
- мессенджеры Viber, WhatsApp;
- просмотр видеороликов на канале YouTube;
- вебинары;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога ДО и по согласованию с родителями, законными представителями).

1.10. Сопровождение и промежуточное оценивание результативности реализации дополнительной общеобразовательной программы может осуществляться в следующих режимах:

- тестирования on-line и off-line;
- консультации on-line и off-line;
- творческих заданий;
- представления проектов;
- предоставления методических материалов on-line и off-line;
- сопровождения off-line (проверка тестов, различные виды текущего контроля и промежуточного контроля качества обучающихся).

## **II. Участники образовательной деятельности**

Участниками образовательной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- родители (опекуны);
- педагогические работники;
- авторы (разработчики) дистанционных курсов;
- административно-управленческий персонал.

## **III. Организация дистанционного обучения**

3.1. Прием обучающихся на дистанционное обучение в Учреждение осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14-летнего возраста.

3.2. Образовательная деятельность с применением дистанционного обучения фиксируется в журналах учёта рабочего времени педагога дополнительного образования.

3.3. Организация дистанционного обучения в Учреждении состоит из следующих этапов:

- оформление заявления на дистанционное обучение;
- проведение вводных (установочных) занятий, передача заданий слушателю;
- самостоятельная работа обучающихся с использованием учебных материалов;
- организация промежуточного контроля качества образования обучающихся в форме тестовых заданий, итоговых работ, выставки работ, конкурсов в электронном виде;
- проведение итогового контроля качества образования обучающихся или тестирование по завершении курса.

3.4. Для обеспечения образовательной деятельности при дистанционном обучении наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы, включающие программы, лекции, официальные документы, мастер-классы,

проекты, ПК-презентации, электронные экскурсии, контрольные задания и тесты.

3.5. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающихся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.6. Информация обучающимся передается по электронной почте, в соц. сетях.

3.7. Основными формами образовательной деятельности в системе дистанционного обучения являются:

- веб-занятия - проведение дистанционных занятий, конференций, семинаров, форумов, деловых игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций;
- самостоятельная работа зачисленных заявителей по изучению полученных учебных материалов в печатном и электронном виде и материалов, размещенных в базах данных дистанционного обучения;
- консультирование зачисленных заявителей в ходе освоения тем курса, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием итогового теста, в том числе в форме вебинара;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки - проведение дистанционных мероприятий, для всех желающих;
- дистанционные формы творчества - мастер-классы по многим видам творчества;
- дистанционные курсы;
- видеолекторий;
- электронные экскурсии.

#### **IV. Текущий контроль и итоговая аттестация**

4.1. Оценка результатов деятельности обучающихся при дистанционном обучении проводится в форме текущего контроля и итогового контроля качества образования обучающихся.

4.2. Текущий контроль качества образования обучающихся осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися учебного материала.

4.3. Организация итогового контроля качества образования обучающихся возможна в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail.

4.4. Мониторинг и оценка качества образовательной деятельности в системе дистанционного обучения осуществляются посредством отслеживания результатов текущего контроля.

#### **V. Методическое и техническое обеспечение дистанционного обучения**

5.1. Для управления процессом реализации дистанционного обучения и доставки обучающимся дидактических материалов может применяться

специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных занятий, осуществляют методисты Учреждения.

5.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных занятий, осуществляют педагоги.

5.5. Для организации учебной деятельности в системе дистанционного обучения обучающимся необходим доступ к электронной почте и к сети Интернет.

5.6 Техническую поддержку для осуществления дистанционного обучения педагогами осуществляет инженер –программист.

## **VI .Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения**

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим педагогом индивидуально).

6.2. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных занятий, добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять обратную связь в виде фото-видеоотчетов выполненных заданий педагогам и направлять домашнее задание на адрес электронной почты педагогам, в мессенджеры Viber, WhatsAPP.

6.3. Связь обучающегося с педагогом поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

6.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют своевременной ответной связи.

6.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

## **VII. Отчетные документы**

7.1. Результаты обучения подтверждаются следующими документами педагогом:

- заявлением на обучение от обучающегося;
- журналом учета учебного времени.

7.2. Обязательными условиями дистанционного обучения являются:

- своевременное оформление и предоставление учебной документации администрации (календарно-учебные графики и другие формы отчетной документации дистанционного периода обучения).
- разработка индивидуальных/групповых планов занятий;
- контроль процесса предоставления информации педагогами.

#### **VIII. Заключительное положение**

8.1. Действие настоящего Положения бессрочно.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с вступлением в силу либо изменением Федерального закона или иного нормативного правового, локального правового акта, учредительных документов Учреждения.

8.3. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке, в котором настоящее Положение разрабатывалось и утверждалось первоначально.