

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
городского округа город Воронеж  
от 29.01.2019 № 68

**ИЗМЕНЕНИЯ  
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОДНИК»**

1. Пункт 1.7 раздела 1 «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции:

«1.7. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штампы, бланки, вывеску и другие реквизиты со своим наименованием. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе администрации городского округа город Воронеж и территориальных органах Федерального казначейства.».

2. Пункт 2.8 раздела 2 «Предмет, цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ» Устава изложить в следующей редакции:

«2.8. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) производство и реализацию товаров;
- 2) предоставление в аренду, почасовое пользование имущества и помещений Учреждения, оказание услуг по размещению торговых мест и аппаратов в помещениях Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) организацию и проведение общественно значимых мероприятий с детьми (конcertов, спектаклей, выставок, конкурсов, праздников и других);
- 4) оказание платных образовательных услуг (на договорной основе сверх задания Учредителя).».

3. Раздел 4 «Порядок принятия локальных нормативных актов» Устава изложить в следующей редакции:

**«4. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ  
ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

4.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) и другие локальные нормативные акты.

4.3. Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения и педагогическим советом Учреждения в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим разделом.

4.4. Локальные нормативные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы, и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

4.5. Локальные нормативные акты педагогического совета Учреждения издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

4.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких органов).

4.6.1. Педагогический совет Учреждения, директор Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляют проект локального нормативного акта в соответствующий совет: совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников.

4.6.2. Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в педагогический

совет Учреждения или директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.6.3. В случае если совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников выразили согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в подпункте 4.6.2 пункта 4.6 настоящего Устава срок, педагогический совет Учреждения, директор Учреждения принимают локальный нормативный акт.

4.6.4. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа работников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, педагогический совет Учреждения, директор Учреждения могут согласиться с ним либо обязаны в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом обучающихся, советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего педагогический совет Учреждения, директор Учреждения имеют право принять локальный нормативный акт.

4.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.».

4. В разделе 5 «Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения» Устава:

4.1. Пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение с согласия Учредителя и после проведения экспертной оценки последствий вправе сдавать в аренду, безвозмездное и почасовое пользование помещения и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, а также оказывать услуги по размещению торговых мест, оборудования и антенно-фидерных устройств и базовых станций операторов сотовой связи в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.».

4.2. Абзац второй пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению

Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.».