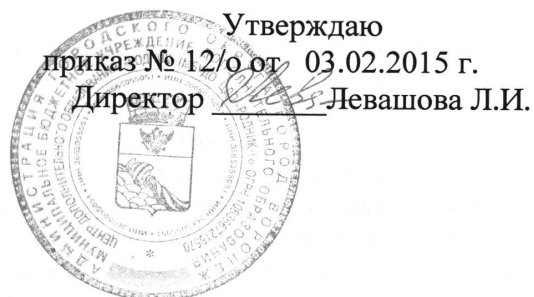


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр дополнительного образования «Родник»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 15.01.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточном контроле обучающихся
МБУДО ЦДО «Родник»

Воронеж 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения контроля обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом учреждения регламентирует содержание, порядок, периодичность, систему оценок и форм проведения промежуточного контроля обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Родник» (далее Центр).

1.3. Промежуточный контроль – вид внутреннего контроля качества образования, в результате которого фиксируется усвоение обучающимися определенной части программы (курса) и принимается решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в Центре. Промежуточный контроль - контроль по итогам каждого учебного года.

1.4. К промежуточному контролю относятся только контрольные мероприятия, связанные с подведением итогов работы за год. Все остальные виды контроля обучения, по результатам которых не издается официальных документов, относятся к текущему контролю знаний.

1.5. К контролю допускаются все обучающиеся, освоившие материал дополнительной общеобразовательной программы в данном учебном году.

1.6. Каждый педагог определяет содержание, сроки и формы контроля в соответствии с требованиями программ и с учетом возрастных особенностей обучающихся.

1.7. Для промежуточного контроля используются разнообразные формы работы. Каждый обучающийся имеет право выбора конкретной формы контроля (из предложенных педагогом).

1.8. Переводные испытания могут быть организованы с применением игровых технологий – в виде творческих конкурсов, специальных игр. Для обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста игровая форма контроля предпочтительна.

1.9. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует бессрочно, до замены его новым положением.

1.10. Все изменения в Положение вносятся приказом.

2. Цели и задачи промежуточного контроля.

2.1. Цель промежуточного контроля – выявление уровня обученности, развития способностей обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы за конкретный период.

2.2. Задачи промежуточного контроля

- выявить конструктивные изменения в личностном развитии детей, соотнеся результаты стартовой, промежуточной и итоговой диагностики (актуальные аспекты исследования: способности, мотивация, творческое мышление, развитие субъектности, умение учиться);

– определить уровень ЗУНов по конкретному предмету (предметам) учебной программы, оценить полноту её усвоения;

– соотнести прогнозируемые и реальные результаты;

– выявить проблемы, с которыми сталкивался ребенок;

– дать толчок к развитию мотивации, стимулировать последующие успехи;

– внести необходимые коррективы в содержание, методики, технологии образовательного процесса.

3. Организация промежуточного контроля:

3.1. Контроль проводится в апреле - мае учебного года.

3.2. Для контроля используются методики проверки теоретических знаний обучающихся, практических умений и навыков в конкретной образовательной области, сформированности внутри личностных изменений, наличия положительной динамики.

3.3. Содержание контроля определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы, прогнозируемого результата.

3.4. За _____ месяц до проведения контроля педагога в письменном виде предоставляют администрации план контроля и график его проведения.

3.5. Промежуточный контроль обучающихся осуществляется самим педагогом. Документ оформляется по каждой группе.

3.6. Для проведения промежуточного контроля обучающихся на основании приказа директора создаются комиссии по направлениям деятельности, в состав которых входят представители администрации Центра, методисты, педагоги, имеющие первую и высшую квалификационную категорию.

3.7. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточный контроль по решению педагогического совета переводятся на следующий год обучения. Список обучающихся, переведенных на следующие года обучения утверждается приказом директора.

4. Порядок оформления документации и анализ результатов промежуточного контроля обучающихся

4.1. Результаты промежуточного контроля фиксируются в протоколах, которые являются одним из документов отчетности.

4.2. Результаты промежуточного контроля обучающихся анализируются по следующим показателям:

- уровень теоретической и практической подготовки
- уровень воспитанности, - уровень мотивации и интереса к занятиям.

Выводится средний показатель результатов образовательной деятельности обучающихся по группе, объединению, по направлению.